KOLEKSI INFO PUU

2022

KOLEKSI INFO PUU

2022

Penerbit UTeM Press
Universiti Teknikal Malaysia Melaka
2023

© Universiti Teknikal Malaysia Melaka

CETAKAN PERTAMA 2023

Hak cipta terpelihara. Tiada bahagian daripada terbitan ini boleh diterbitkan semula, disimpan untuk pengeluaran atau ditukarkan dalam sebarang bentuk menggunakan sebarang alat sama ada dengan cara elektronik, gambar serta rakaman dan sebagainya tanpa kebenaran bertulis daripada pihak Penerbit UTeM Press, Universiti Teknikal Malaysia Melaka.

Ahli Majlis Penerbitan Ilmiah Malaysia (MAPIM)
Ahli Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)
Ahli Clarivate Analytics

Diterbitkan dan Dicetak di Malaysia oleh
Penerbit UTeM Press
Universiti Teknikal Malaysia Melaka
Hang Tuah Jaya, 76100 Durian Tunggal, Melaka, Malaysia.
Tel: +606 270 1241 Faks: +606 270 1038

ISI KANDUNGAN

NO INFO	TAJUK	HALAMAN
Sekapur Sireh		5
1/2022	Azam Tahun Baharu 2022	6
2/2022	4 Kesalahan Utama Rasuah	7
3/2022	Kampus Bebas Asap Rokok	8
4/2022	Membuat Panggilan Kecemasan Palsu	9
5/2022	Kesilapan dalam Pembayaran (Berdasarkan Seksyen 73 Akta Kontrak 1950)	10
6/2022	Etika Pakaian	11
7/2022	Akta Keganasan Rumahtangga 1994	12
8/2022	Perlukah Dokumen Kontrak Disetemkan? (Akta Setem 1949)	13
9/2022	Gangguan Seksual	14
10/2022	Apa Kesan Bankrap?	15
11/2022	Larangan Penyalahgunaan Dadah	16
12/2022	Kesalahan Tidak Hadir Bertugas	17
13/2022	Kewajipan Tugas Atau Kepentingan Peribadi?	18
14/2022	Kenali Hakmilik Tanah	19
15/2022	Kesalahan di Bawah Akta Perkhidmatan Bomba 1988	20
17/2022	Rahsia Rasmi Kerajaan	21
19/2022	Awas Penipuan dalam Talian	22
20/2022	Dokumen/Surat Cara	23
21/2022	Uruskan Kewangan Anda dengan Bijak	24
22/2022	Jangan Menggunakan Pengaruh Luar	25
23/2022	Gangguan Seksual di Tempat Kerja	26
24/2022	Penyuntingan dan Penerbitan di Bawah Akta 605	27
25/2022	Larangan Membuat Pertanyaan Awam	28
26/2022	Yuran Guaman	29
29/2022	Perwakilan Kuasa Pejabat PUU Sebagai Pentadbir Sistem Taksiran dan Pembayaran Duti Setem (STAMPS)	30

30/2022	Akta Kanak-kanak 2001	31
31/2022	Duti STAMPS	32
33/2022	Perisytiharan Harta	33
37/2022	Laporan Penglibatan Diri dalam Politik	34
38/2022	Senarai Semak Dokumen/Surat Cara	35
39/2022	Tanggungjawab Ketua Jabatan di Bawah Jadual Kedua, Akta Badan Berkanun (Tatatertib & Surcaj) 2000 – Siri 1	36
40/2022	Tanggungjawab Ketua Jabatan di Bawah Jadual Kedua, Akta Badan Berkanun (Tatatertib & Surcaj) 2000 – Siri 2	37
41/2022	Tanggungjawab Ketua Jabatan di Bawah Jadual Kedua, Akta Badan Berkanun (Tatatertib & Surcaj) 2000 – Siri 3	38
43/2022	Duti Setem	39
44/2022	Duti Setem: Tempoh Penyeteman	40
45/2022	Jenis Duti Setem	41
47/2022	Ikat Jamin Mahkamah	42
48/2022	Prosiding Jenayah	43
49/2022	Apakah Hak-hak Subjek Data?	44
50/2022	Peniaga Online Wajib Papar Lapan (8) Info	45
51/2022	Prosiding Jenayah: Apakah Saya Perlu Lakukan Jika Didakwa?	46
52/2022	Pinjaman Tidak Wujud	48
53/2022	Undang-undang Jenayah Vs Undang-undang Sivil	49
54/2022	Taklimat STAMPS	50
55/2022	Kepentingan Penyeteman	51
56/2022	Kaedah Penyeteman	52
57/2022	Apa Itu Hak Cipta?	53
58/2022	Bentuk Pelanggaran Hak Cipta	54
59/2022	Siapa Yang Boleh Menangkap Perasuah?	55
60/2022	Larangan Menjual Telur Penyu!	56
61/2022	Jenis-jenis Hukuman yang Diperuntukkan kepada Kanak-kanak	57
62/2022	Kesalahan Peniaga yang Boleh Disiasat Akta Kawalan Harga dan Antipecatutan 2011	58
63/2022	Kebaikan Penyeteman Secara Atas Talian	59
64/2022	Penalti Lewat Penyeteman	60
65/2022	Kategori Perolehan	61
66/2022	Isu-isu Pelaksanaan Kontrak	62
67/2022	Prosiding Jenayah: Reman	63

**Harap maklum bahawa info pemakluman berkaitan pentadbiran Pejabat PUU tidak dimasukkan dalam senarai di atas.

SEKAPUR SIREH

Assalamualaikum Wrt Wbt & Salam Sejahtera,

Pertamanya dipanjatkan segala puji ke hadrat Allah SWT dengan izinNya Pejabat Penasihat Undang-Undang (PUU), Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) buat pertama kalinya dapat menyediakan buku 'Koleksi Info PUU 2022' yang telah dikeluarkan melalui medium emel 'Info UTeM' sepanjang tahun 2022.

Seperti yang kita semua sedia maklum, tahun 2022 merupakan tahun kebangkitan setelah hampir dua tahun dunia dilanda penularan wabak virus Covid-19. Justeru itu, pihak PUU menggunakan peluang ini dengan berkongsi pelbagai maklumat berkaitan cabang ilmu undang-undang bersama warga UTeM dan ia disediakan hasil kreativiti oleh warga PUU sendiri. Perkongsian ilmu ini disediakan dalam bentuk poster/infografik bagi menarik minat membaca dalam kalangan warga UTeM.

Besar harapan kami agar buku 'Koleksi Info PUU 2022' ini dapat memberikan manfaat kepada warga UTeM dalam menjalani kehidupan dan tugasan harian. InsyaAllah Pejabat PUU akan terus komited untuk berkongsi ilmu undang-undang untuk tahun-tahun yang mendatang.

Terima kasih.

DATUK AZHAR MOHAMED
Penasihat Undang-Undang UTeM

SELAMAT TAHUN BAHARU

AZAM TAHUN BAHARU 2022

1. Berdisiplin & berintegriti

2. Berfikiran positif & optimistik

3. Menghormati masa

4. Patuhi undang-undang & arahan

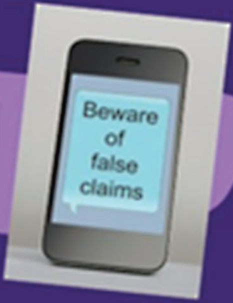
INFO PEJABAT PUU
BIL. 1/2022

4 KESALAHAN UTAMA RASUAH

MEMBERI

MENERIMA

MEMBUAT TUNTUTAN PALSU



SALAH GUNA KUASA

INFO PEJABAT PUU
BIL. 2/2022

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
adalah
Kampus Bebas Asap Rokok

Info

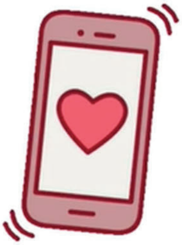
Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bil. 5 Tahun 2016 yang bersidang pada 31 Oktober 2016 telah meluluskan Peraturan Kampus Bebas Asap Rokok di UTeM.

Peraturan Kampus Bebas Asap Rokok di UTeM
Melalui Pekeliling Pentadbiran Bil. 55 Tahun 2016

- Melakukan kesalahan merokok boleh dikenakan notis teguran atau denda tidak melebihi **RM100.00** bagi staf, pelajar, pekerja bukan staf, pelawat rasmi dan orang awam.
- Kegagalan memberi maklum balas notis teguran atau menjelaskan bayaran denda boleh dikenakan tindakan tatatertib dan maklumat kesalahan akan direkodkan di dalam buku rekod perkhidmatan staf dan lain-lain rekod yang berkaitan selain staf.

INFO PEJABAT PUU BIL. 3/2022

MEMBUAT PANGGILAN KECEMASAN PALSU



Jika sabit kesalahan boleh didenda tidak lebih RM50,000.00 atau penjara tidak lebih 1 tahun atau kedua-duanya sekali di bawah Akta Komunikasi & Multimedia 1998.

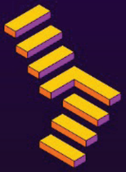
INFO PEJABAT PUU
BIL. 4/2022

KESILAPAN DALAM PEMBAYARAN (BERDASARKAN SEKSYEN 73 AKTA KONTRAK 1950)

TIDAK MUSTAHIL UNTUK SESEBUAH ORGANISASI MELAKUKAN KESILPAN DIDALAM MEMBUAT APA-APA PEMBAYARAN YANG PERLU DIBAYAR KEPADA MANA-MANA ORANG.

Seksyen 73 Akta Kontrak 1950 - "A person to whom money has been paid, or anything delivered by mistake or under coercion, must repay or return it."

PIHAK YANG MENERIMA TIDAK BOLEH BERHUJAH BAHAWA PENERIMA TIDAK BERSALAH KERANA SUCI HATI ATAU KESILAPAN PEMBAYARAN TERSEBUT ADALAH KECUAIAN PEMBAYAR, MAKA SI PEMBAYAR PERLULAH MENANGGUNG RISIKO ATAS KECUAIAN MEREKA SENDIRI. HUJAHAN SEBEGINI TIDAK MENAFIKAN PRINSIP 'UNJUST ENRICHMENT'.



PERUNTUKAN UNDANG-UNDANG YANG RELEVAN IALAH **SEKSYEN 73 AKTA KONTRAK 1950**. BERMAKNA, JIKA SESEORANG MENERIMA BAYARAN SECARA SILAP, BERTANGGUNGJAWAB UNTUK MEMULANGKAN SELARAS DENGAN KEHENDAK **SEKSYEN 73 AKTA KONTRAK 1950** JUGA BERSANDARKAN PRINSIP , DUIT YANG DIPEROLEHI DAN DITERIMA (*MONEY HAD AND RECEIVED*) DAN *UNJUST ENRICHMENT*.

 # PHILEO ALLIED BANK (M) Sdn. Bhd. v SHAHRUL BAHTIAR TUMPANG & Ors. [2008] 9 CLJ344

'Pursuant to s. 73 of the Contracts Act 1950, the defendant being persons who in the circumstance were persons to whom money has been paid or anything delivered by mistake must repay or return it. Nothing in the said s. 73 provides an exception to an innocent party. Thus, even if the defendants were innocent and were themselves the victim of a fraudulent scheme, the nature of the payment or delivery to them by the plaintiff remained the same, and pursuant to s. 73 the plaintiff was entitled to repayment or return of it.'

 # Green Continntal Furniture (M) Sdn. Bhd. v Tenaga National Berhad [2011] 9 CLJ 92

"Bayaran yang telah dibuat adalah lebih daripada bayaran yang sepatunya. Defendan tidak berhak kpeada wang yang terlebih bayar ini dan dari segi undang-undang semulajadi dan ekuti, adalah tidak adil atau 'unconscionable' untuk defendan tidak mengembalikan wang tersebut kepada plaintif. Sebaliknya dengan menyimpan wang yang terlebih bayaran tersebut, defendan memperolehi 'unjust enrichment'. Maka defendan mempunyai obligasi untuk memulangkan wang yang berlebihan yang telah diterimanya. Defendan tidak memplid atau mengemukakan apa-apa keterangan bahawa defendan telah mengubah kedududkan. Oleh itu, tidak ada prejudis atau tidakadilan sekiranya defendan dikehendaki untuk memulangkan wang yang terlebih bayar tersebut."

KESIMPULAN

Prinsip perundangan di bawah seksyen 73 Akta Kontrak 1950 dan prinsip unjust enrichment dan money had and recieved adalah jelas dan nyata tidak membenarkan terimaan wang yang diterima secara silap. Maka, sebarang terimaan wang secara silap tetap atau perlu dikembalikan oleh penerima kepada pembayar.

PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG, UTeM
INFO PEJABAT PUU BIL.5/2022

ETIKA PAKAIAN

Pakaian pejabat	T-shirt/pakaian tidak berlengan
Lounge suit	Seluar jeans
Baju korporat	Seluar/skirt pendek
Baju melayu/kurung	Pakaian ketat/jarang
Pakaian-pakaian lain yang dibenarkan oleh pihak UTeM	Seliper/topi

Pergi ke kedai membeli gula
Gula dibeli bersama jamu
Berpakaian sopan budaya kita
Dipandang lama rasa tak jemu

INFO PEJABAT PUU
BIL. 6/2022

AKTA KEGANASAN RUMAH TANGGA 1994

Suatu akta yang memberikan perlindungan kepada mangsa keganasan rumah tangga

Jenis-Jenis "Keganasan Rumah Tangga":-

Seksyen 2, Akta Keganasan Rumah Tangga 1994:-

(1) ketakutan kecederaan fizikal.

(2) kecederaan fizikal.

(3) ancaman/perbuatan seksual.

(4) mengurung/menahan mangsa.

(5) Khianat/Kemusnahan/Kerosakan harta.

INFO PEJABAT PUU
BIL. 7/2022

PERLUKAH DOKUMEN KONTRAK DISETEMKAN?
(AKTA SETEM 1949)

KEPERLUAN DOKUMEN KONTRAK

Salah satu sebab sesuatu perjanjian, akujanji, suratikatan dan lain-lain persetujuan dibuat secara bertulis untuk memudahkan pengurusan persetujuan itu dan tanpa didokumenkan, adalah sukar untuk pihak-pihak mengemukakan dan membuktikan apa yang telah dipersetujui.

TAPI, APA KEPERLUAN DISETEMKAN?

Mengelak daipada dikenakan denda mengikut seksyen 63 (1) Akta Setem 1949 iaitu berkenaan dengan penalti bagi melaksana dan mendatangani dokumen tanpa disetemkan boleh dikenakan denda :

"Mana-mana orang yang -
(a) dengan tujuan mengelak bayaran duti, menyedia, membuat, melaksana atau menandatangani, selain daripada sebagai saksinya, mana-mana suratcara walau apapun jenisnyayang dikenakan duti tanpa ia ***disetemkan sewajarnya****; atau*
(b) telah menyedia, membuat, melaksana atau menandatangani, selain darpada sebagai saksinya mana-mana suratcara walau apapun jenisnya yang dikenakan duti, tanpa alsan yang sah, gagal melaksanakan ***penseteman sewajarnya*** *baginya dalam masa suratcara itu boleh disetemkan tanpa penalti di bawah Akta ini; - BOLEH DIKENAKAN DENDA TIDAK MELEBIHI SATU RIBU LIMA RATUS RINGGIT."*

TAPI, APA KEPERLUAN DISETEMKAN?

Bagi membolehkan dokumen berkenaan diterima sebagai keterangan di mahkamah, terutama semasa dikemukan sebagai keterangan dalam tindakan sivil diantara pihak-pihak sepertimana yang diperuntukan pada **seksyen 52 (1) Akta Setem 1949:**

"Tiada suratcara yang dikenakan duti boleh diterima sebagai keterangan untuk apa-apa tujuan oleh mana-mana orang yang mempunyai kuasa di bawah undang-undang atau dengan dipersetujui pihak-pihak untuk menerima keterangan, atau untuk bertindak daripadanya, mendaftar, atau menetusah oleh orang tersebut atau mana-mana pegawai awam, ***melainkan suratcara itu telah disetemkan sewajarnya****."*

APAKAH MAKSUD "DISETEMKAN SEWAJARNYA"?

"bermaksud suratcara itu mempunyai satu setem yang direkatkan atau diterankan dengan amaun yang tidak kurang daripada yang sebenarnya dan setem berkenaan telah ditampal atau digunakan mengikut undang-undang yang berkuatkuasa di Malaysia."

KESIMPULAN

Maka, adalah penting untuk setiap pihak yang memasuki apa-apa jenis dokumen kontrak atau suratcara menguruskannya dengan betul dimana salah satu proses yang mestilah diambil perhatian adalah perseteman kontrak atau suratcara itu sendiri. Kegagalan disetemkan, dokumen berkenaan tidak dapat dikemukan sebagai keterangan semasa perbicaraan di mahkamah dan menyukarkan pihak-pihak sedangkan dokumen tersebut menjadi rujukan utama di mahkamah.

PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG, UTeM
INFO PEJABAT PUU BIL.8/2022

GANGGUAN SEKSUAL

SEBARANG PERBUATAN YANG BOLEH MENYEBABKAN SESEORANG YANG WARAS TERSINGGUNG, TERHINA ATAU TERGUGAT BOLEH DIKENAKAN TINDAKAN TATATERTIB. CONTOH-CONTOH GANGGUAN SEKSUAL:-

- BERCERITA/JENAKA LUCAH
- MEMBUAT SEBARANG ISYARAT LUCAH
- MENYENTUH ANGGOTA SENSITIF BADAN

INFO PEJABAT PUU
BIL. 9/2022

APA KESAN BANKRAP?

PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG
INFO PEJABAT PUU BIL.10/2022

1. AKAN BERADA DI BAWAH PENGAWASAN KETUA PENGARAH INSOLVENSI (KPI)

Kerana apabila anda telah bankrap/muflis, semua kewangan dan aset anda akan diurus oleh KPI untuk membayar hutang sehingga langsai.

2. TIDAK BOLEH KE LUAR NEGARA

Apabila anda diisytihar bankrap/muflis, anda akan disekat daripada ke luar negara tanpa mendapatkan kebenaran bertulis dahulu daripada KPI melalui perintah mahkamah.

3. AKAUN BANK DITUTUP & DIKENAKAN HAD KREDIT

Sekiranya bankrap/ muflis, akan menyebabkan akaun bank anda ditutup dan semua transaksi akan disekat. Anda juga tidak dibenarkan berbelanja lebih dari RM1,000.00 menggunakan kad kredit.

4. SEMUA ASET DISITA

Semua aset anda akan disita untuk diuruskan oleh KPI. Aset ini termasuk alih dan tidak alih seperti kereta/rumah/tanah yang dimiliki atas nama anda.

5. PELUANG KERJA TERHAD

Peluang anda untuk bekerja di mana-mana syarikat atau agensi mungkin sangat rendah kerana terdapat syarikat atau agensi yang polisnya tidak menerima pekerja yang berstatus bankrap/muflis.

JADI, HARTA SAYA MACAM MANA?

Anda tidak boleh memindahkan atau menjual harta walaupun anda ketika itu belum lagi diisyitharkan bankrap/muflis. Jabatan Insolvensi Malaysia mempunyai kuasa untuk menarik balik semua pemindahan atau jualan yang dibuat terhadap harta anda.

Larangan
PENYALAHGUNAAN
DADAH
"Dadah adalah bahan (seperti ganja, heroin, marijuana, dsb) yang merosakkan atau membinasakan orang yang menggunakannya berlanjutan (merosakkan kesihatan, membawa maut, dll)"
~ Kamus Dewan Edisi Keempat ~
Peraturan-Peraturan Tatatertib Badan-Badan Berkanun Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 [AKTA 605]
Peraturan 6(1):
Seseorang pegawai tidak boleh menggunakan atau mengambil apa-apa dadah berbahaya, kecuali sebagaimana yang dipreskripsikan untuk kegunaannya bagi maksud perubatan oleh pengamal perubatan yang didaftarkan di bawah Akta Perubatan 1971 [Akta 50], atau menyalahgunakan atau menagih apa-apa jenis dadah berbahaya.
Peraturan 6(4):
"Dadah Berbahaya" ertinya apa-apa dadah atau bahan yang dinyatakan dalam Jadual Pertama pada Akta Dadah Berbahaya 1952 [Akta 234].
Pegawai yang didapati menyalahgunakan dadah selain tujuan perubatan boleh dikenakan TINDAKAN TATATERTIB dengan tujuan BUANG KERJA.
INFO PEJABAT PUU BIL. 11/2022

Kesalahan TIDAK HADIR BERTUGAS

AKTA 605

Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000

PERATURAN 22
Bahagian III, Jadual Kedua

KETIDAKHADIRAN TANPA CUTI

TIDAK HADIR UNTUK BERTUGAS adalah tidak hadir bagi apa-apa jua tempoh masa pada masa dan di tempat pegawai itu dikehendaki hadir bagi pelaksanaan tugas-tugasnya.

PERATURAN 23
Bahagian III, Jadual Kedua

Ketidakhadiran untuk bertugas oleh seorang pegawai **tanpa cuti atau tanpa terlebih dahulu mendapatkan kebenaran atau tanpa sebab yang munasabah** boleh menyebabkan pegawai itu dikenakan tindakan tatatertib.

PERATURAN 26 (1)
Bahagian III, Jadual Kedua

Jika seseorang pegawai telah **didapati bersalah** kerana tidak hadir bertugas tanpa cuti, dia tidak berhak kepada apa-apa emolumen bagi tempoh ketidakhadirannya dan **terlucut hak emolumen** tersebut walaupun Jawatankuasa Tatatertib yang berkenaan tidak mengarahkan pelucuthakan itu.

Pastikan anda mendapat kebenaran **KETUA JABATAN** bagi sebarang ketidakhadiran bertugas.

INFO PEJABAT PUU BIL. 12/2022

Info Pejabat PUU
BIL.13 TAHUN 2022

Kewajipan **TUGAS** atau Kepentingan **PERIBADI** ?

Peraturan 3[2][a],[b],[c] Akta Badan-Badan Berkanun [Tatatertib & Surcaj] 2000

CONTOH :

- MENJALANKAN URUSAN PERNIAGAAN DALAM WAKTU TUGAS RASMI PEJABAT
- MENGURUS SEBUT HARGA YANG MANA AHLI KELUARGANYA MEMPUNYAI KEPENTINGAN
- MENYALAHGUNAKAN KENDERAAN JABATAN SELAIN URUSAN RASMI PEJABAT
- MENYALAHGUNAKAN KEDUDUKAN DAN PANGKAT UNTUK MENDAPAT LAYANAN ISTIMEWA DARIPADA MANA-MANA PIHAK.

CORETAN UNDANG-UNDANG TANAH

Kenali Hakmilik Tanah

APA ITU HAKMILIK?

Hakmilik ialah dokumen pemberimilikan atau pindahmilik yang menjadi bukti pemilikan tanah. Di dalamnya terdapat maklumat seperti pemilik tanah, lokasi tanah, nombor dokumen hakmilik. Disamping itu, terdapat juga maklumat seperti jumlah cukai tahunan, syarat tanah, pelan tanah dan sekatan kepentingan bagi tujuan mengingatkan pemilik tanah tentang perkara yang tidak boleh dilakukan pada tanah yang dimiliki.

ADA BERAPA JENIS HAKMILIK?

HAKMILIK SEMENTARA (HS)

- Hakmilik ini BELUM dibuat pengukuran di bawah seksyen 396 KTN.
- Tanah ini masih belum memiliki status muktamad samada tanah pegangan bebas atau pajakan.
- Tanah HS boleh dijual beli tetapi tidak boleh dipecah sempadan, dipecah bahagi dan disatukan.
- Tujuan HS bagi membolehkan tanah diberimilik sebelum ukur halus selesai.
- HS adalah gerak sementara yang perlu ditukar ke geran kekal atau dikenali sebagai Hakmilik Tetap.

JENIS KOD HS

PEJABAT PENDAFTAR	PEJABAT TANAH
HS (D) • Terdiri dari tanah pegangan pajakan (leasehold) & bebas (freehold). • Daftar dokumen hakmilik pada Borang 5BK. • Rekod dokumen di PTG Negeri.	**HS (M)** • Terdiri dari tanah pegangan pajakan (leasehold) & bebas (freehold). • Daftar dokumen hakmilik pada Borang 5DK. • Rekod dokumen di PTG Negeri.

HAKMILIK TETAP (HT)

- Hakmilik ini TELAH dibuat pengukuran di bawah seksyen 396 KTN.
- Ia dikenali juga sebagai hakmilik muktamad (final title).
- Tanah hakmilik tetap boleh dijual beli termasuk dipecah sempadan, dipecah bahagi dan disatukan.
- Pembangunan boleh dilaksanakan di atas tanah ini.

JENIS KOD HT

PEJABAT PENDAFTAR	PEJABAT TANAH
Geran Negeri (GRN) • Tanah pegangan bebas (freehold). • Daftar dokumen hakmilik pada Borang 5B.	**Geran Mukim (GM)** • Tanah pegangan bebas (freehold). • Daftar dokumen hakmilik pada Borang 5D.
Pajakan Negeri (PN) • Tanah pegangan pajakan (leasehold). • Daftar dokumen hakmilik pada Borang 5C.	**Pajakan Mukim (PM)** • Tanah pegangan pajakan (leasehold). • Daftar dokumen hakmilik pada Borang 5E.

KESALAHAN-KESALAHAN DI BAWAH AKTA PERKHIDMATAN BOMBA 1988

Seksyen 51, APB 1988
Mengganggu Pegawai Bomba, Pegawai Bomba Bantuan atau Pegawai Bomba Sukarela melaksanakan tugas.

Seksyen 52, APB 1988
Gagal mematuhi arahan yang diberikan oleh pegawai untuk melaksanakan tugas.

Seksyen 53, APB 1988
Pemakaian pakaian seragam Jabatan Bomba dan Penyelamat atau pakaian yang mempunyai tanda khas tanpa kebenaran.

Seksyen 56, APB 1988
Memberi laporan palsu mengenai kebakaran atau bencana lain.

INFO PEJABAT PUU
BIL. 15/2022

RAHSIA RASMI KERAJAAN
Membocorkan rahsia rasmi Kerajaan adalah
SATU KESALAHAN!!!
"rahsia rasmi" ertinya apa-apa suratan yang dinyatakan dalam Jadual dan apa-apa maklumat dan bahan yang dikelaskan sebagai "Rahsia Besar", "Rahsia", "Sulit" atau "Terhad" mengikut mana yang berkenaan oleh seorang Menteri, Menteri Besar/Ketua Menteri Suatu Negeri atau mana-mana pegawai awam yang dilantik di bawah Seksyen 2B Akta Rahsia Rasmi 1972 [Akta 88].
- Akta Rahsia Rasmi 1972 [AKTA88] -
CONFIDENTIAL
Jika disabitkan kesalahan, boleh dihukum dengan pemenjaraan selama tempoh tidak kurang dari 1 tahun tetapi tidak melebihi 7 tahun di bawah Seksyen 8, Akta Rahsia Rasmi 1972 [Akta 88].
INFO PEJABAT PUU BIL. 17/2022

Awas Penipuan
Dalam Talian
JANGAN
Jangan kongsi maklumat peribadi atau data kewangan melalui emel dan mesej kepada pihak yang tidak dikenali.
JANGAN
Jangan muat turun atau tekan pautan dari emel dan mesej dari pihak yang tidak dikenali.
JANGAN
Jangan jawab sebarang panggilan dari luar negara kecuali panggilan daripada kenalan anda.
JANGAN
Jangan menggunakan Wi-Fi awam sewaktu membuat urusan penting seperti pembelian dalam talian atau perbankan dalam talian.
WiFi
PERLU
• Pastikan gajet ICT anda dipasang perisian antivirus.
• Lapor insiden atau ancaman siber kepada Polis atau Pusat Bantuan Cyber999 (1-300-88-2999).
INFO PEJABAT PUU BIL. 19/2022

DOKUMEN/
SURAT CARA
INFO PEJABAT PUU BIL. 20/2022
PASTIKAN DOKUMEN/SURAT CARA MEMPUNYAI TARIKH & TANDATANGAN.
PASTIKAN DOKUMEN/SURAT CARA MEMPUNYAI TEMPOH (JIKA BERTEMPOH).
PASTIKAN DOKUMEN/SURAT CARA MEMPUNYAI AMAUN YANG BETUL (JIKA MEMPUNYAI AMAUN).
PASTIKAN DOKUMEN/SURAT CARA DILULUSKAN OLEH PIHAK UNIVERSITI.
"IGNORANTIA JURIS NON EXCUSAT"
(IGNORANCE OF LAW IS NOT AN EXCUSE)

URUSKAN KEWANGAN ANDA DENGAN BIJAK
SESEORANG PEGAWAI TIDAK BOLEH DENGAN APA-APA CARA MENYEBABKAN DIRINYA BERADA DALAM KETERHUTANGAN KEWANGAN YANG SERIUS.
Peraturan 12 (1), Peraturan-Peraturan Tatatertib Badan-Badan Berkanun, Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 [Akta 605]
Tahukah Anda?
Anda disifatkan sebagai berada dalam Keterhutangan Kewangan yang Serius sekiranya:
• Agregat hutang dan nilai tanggungan tidak bercagar pada bila-bila masa tertentu melebihi 6 kali emolumen bulanan;
• Anda seorang penghutang penghakiman dan hutang penghakiman tidak dijelaskan dalam tempoh yang ditetapkan;
• Anda seorang bankrap, selagi belum dilepaskan daripada kebankrapan atau penghakiman kebankrapan belum dibatalkan.
Peraturan 12 (8), Peraturan-Peraturan Tatatertib Badan-Badan Berkanun, Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 [Akta 605]
Keterhutangan kewangan yang serius akan dianggap sebagai memburukkan nama badan berkanun dan anda boleh dikenakan TINDAKAN TATATERTIB!
INFO PEJABAT PUU BIL. 21/2022

Info Pejabat PUU

BIL.22 TAHUN 2022

CAKNA AKTA 605

JANGAN

MENGGUNAKAN PENGARUH LUAR

Peraturan 3(2)(h) Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib & Surcaj) 2000

DILARANG

membawa atau cuba membawa apa-apa bentuk pengaruh atau tekanan luar untuk menyokong atau memajukan apa-apa tuntutan berhubung dengan atau terhadap badan berkanun, sama ada tuntutan sendiri atau tuntutan pegawai lain terhadap badan berkanun.

Contoh:

- Meminta orang kenamaan untuk mempengaruhi urusan pelantikan, pertukaran, kenaikan pangkat.
- Meminta ahli politik untuk menyokong sebarang permohonan
- Menggunakan pengaruh luar untuk mendatangkan tekanan terhadap badan berkanun untuk mempercepat, mengutamakan, menerima atau lain-lain tindakan bertentangan dengan aturan standard kerja seseorang pegawai badan berkanun.

Gangguan Seksual di Tempat Kerja

Ditakrifkan sebagai sebarang **perlakuan berunsur seksual** yang tidak diingini sama ada secara lisan, bukan lisan, visual, psikologi atau fizikal, yang menyebabkan seseorang yang waras berasa **TERSINGGUNG**, **TERHINA** atau **TERUGUT**. Gangguan Seksual ini boleh terjadi kepada lelaki, perempuan atau sesama jantina.

Contoh Gangguan Seksual

- Perbualan, jenaka, bunyi-bunyian, kritikan, pujian atau soalan berunsur lucah.
- Isyarat berunsur seksual seperti menggoda, merenung, mengintai, atau menjilat bibir.
- Menghantar mesej berunsur seksual menerusi media elektronik atau atas talian.
- Memegang, memeluk, menepuk, menggosok, mencubit, mencium atau meraba.
- Mendesak, mengugut atau memujuk rayu bagi memenuhi keinginan seksual yang menimbulkan tekanan emosi dan mental.

Utusan Online
2 h ·

Ketua Polis Daerah Klang Selatan, Asisten Komisioner Cha Hoong Fong berkata, berdasarkan siasatan mangsa berusia yang sedang menyusun barangan telah didatangi suspek berusia 35 tahun yang kemudian menepuk bahagian punggungnya.

https://www.utusan.com.my/nasional/2022/03/direman-14-hari-akibat-tepuk-punggung-janda/

UTUSAN.COM.MY
Direman 14 hari akibat tepuk punggung janda

Sekiranya seseorang pegawai didapati telah melakukan gangguan seksual, mereka boleh dikenakan **Tindakan Tatatertib** kerana melanggar peraturan di bawah Akta 605.

- Garis Panduan Pengendalian Kes Gangguan Seksual di Tempat Kerja di UTeM -

INFO PEJABAT PUU BIL. 23/2022

UTeM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
CAKNA AKTA 605
PENYUNTINGAN DAN PENERBITAN DI BAWAH AKTA 605
PERATURAN 17
Akta Badan-Badan Berkanun(Tatatertib&Surcaj)2000[Akta 605]
Larangan penerbitan maklumat rasmi terperingkat
(Rujuk kepada Seksyen 2, Akta Rahsia Rasmi 1972)
PERATURAN 19
Akta Badan-Badan Berkanun(Tatatertib&Surcaj)2000[Akta 605]
Larangan penyuntingan dan penerbitan selain daripada:
1 penerbitan jabatan
2 penerbitan profesional
3 penerbitan organisasi sukarela bukan politik
4 penerbitan diluluskan oleh Ketua Pengarah
RUJUKAN DALAMAN
Surat Edaran Pentadbiran Bil.12/2018
Pekeliling Pentadbiran Bil.6/2022
Undang-undang, dasar, peraturan, pekeliling lain yang berkuatkuasa dari semasa ke semasa
INFO PEJABAT PUU BIL.24/2022

Larangan Membuat
Pernyataan Awam
Pernyataan Awam termasuklah membuat apa-apa pernyataan atau ulasan kepada pihak akhbar atau orang ramai atau semasa memberikan apa-apa syarahan atau ucapan awam atau dalam apa-apa penyiaran atau penerbitan, tanpa mengambil kira caranya.
Semua Staf Dilarang/ Ditegah
(a) membuat apa-apa pernyataan awam mengenai dasar, rancangan atau keputusan badan berkanun atau Kerajaan
(b) membuat pernyataan yang boleh memburukkan nama badan berkanun atau Kerajaan
(c) membuat ulasan tentang kelemahan apa-apa dasar, rancangan atau keputusan badan berkanun atau Kerajaan
(d) mengedarkan apa-apa pernyataan atau ulasan, sama ada yang dibuat olehnya atau mana-mana orang lain
Mana-mana staf yang melanggar peraturan ini boleh dikenakan TINDAKAN TATATERTIB dibawah Peraturan 18 (1) dan Peraturan 18 (2), Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 [AKTA 605].
INFO PEJABAT PUU BIL. 25/2022

YURAN GUAMAN : bagi transaksi jual beli / pindahmilik hartanah

Apakah yuran guaman?

Yuran guaman adalah kos yang perlu anda bayar kepada peguamcara yang dilantik untuk menyediakan Perjanjian Jual Beli ("SPA") dan menguruskan transaksi jual beli hartanah

Yuran guaman bagi jual beli / pindah milik hartanah wajib mematuhi skala ditetapkan di dalam Perintah Saraan Peguam Cara (Pindaan) 2017 di bawah Akta Profesyen Undang-Undang 1976

Siapa yang perlu tanggung?

Ia bergantung kepada pihak mana yang memulakan hasrat kepada jual beli tersebut atau yang melantik peguam untuk menguruskan transaksi

Biasanya peguam akan dilantik penjual, tetapi pembeli juga boleh memilih untuk melantik peguam

*TETAPI, ada juga keadaan, pemaju yang akan menanggung yuran guaman dan ia melibatkan jual beli hartanah yang dibeli dengan pemaju

Apakah skala yuran guaman?

Yuran guaman Dikira Berdasarkan Skala fi pada Jadual Pertama Perintah Saraan Peguam Cara (Pindaan) 2017, untuk Jualan dan Pindah Milik

Balasan/Nilai SPA	Skala Fi
RM500,000.00 yang pertama	1.0%
RM500,000.00 yang berikutnya	0.8%
RM1,000,000.00 yang berikutnya	0.7%
RM1,000,000.00 yang berikutnya	0.6%
RM2,500,000.00 yang berikutnya	0.5%
Balasan/nilai yang dihukumkan melebihi RM7,500,000.00	Boleh dirunding atas lebihan (tetapi tidak boleh melebihi 0.5%)

Apakah cara kiraan yuran guaman?

Kalau hartanah itu bernilai RM600,000.00, bagaimana cara kiraannya?

RM500,000.00 yang pertama x 1.0% = RM5,000.00
RM100,000.00 yang seterusnya x 0.8% = RM800.00
Jumlah yuran guaman = RM5,800.00

Ini baru jumlah yuran guaman. Ada bayaran lain yang perlu anda bayar iaitu *"Disbursement"*. Kadar *Disbursement* ini ditetapkan oleh pihak berkuasa seperti LHDN, Pejabat Tanah, Jabatan Insolvensi dan lain-lain. Bayaran *Disbursement* ini akan dibayar melalui peguamcara anda kepada pihak berkenaan (i.e. Kerajaan).

Bolehkah minta diskaun?

DULU TIDAK BOLEH, SEKARANG BOLEH.

Perkara 6 Perintah Saraan Peguamcara 2005 telah dipinda melalui Perintah Saraan Peguamcara (Pindaan) 2017 - Peguam boleh memberikan diskaun tidak melebihi 25% sahaja.

INFO PEJABAT PUU BIL.26/2022

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Perwakilan kuasa Pejabat Penasihat Undang-Undang sebagai

PENTADBIR

Sistem Taksiran dan Pembayaran Duti Setem (STAMPS)

LHDN MALAYSIA

STAMPS
STAMP ASSESSMENT AND PAYMENT SYSTEM

LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

Sebarang urusan penyeteman (duti setem) bagi perjanjian melibatkan UTeM perlu berhubung dengan Bahagian Pengurusan dan Pematuhan Kontrak(BPPK), Pejabat Penasihat Undang-Undang.

Encik Zaid bin Roslan
Pen. Penasihat Undang-Undang (BPPK)
06-2704571

Puan Nurhana binti Alias
Pen. Pegawai Tadbir (BPPK)
06-2704563

Email rasmi STAMPS UTeM: stamps.lhdn@utem.edu.my

AKTA KANAK-KANAK 2001

"kanak-kanak"

seksyen 2, AKK 2001:-
(a)kanak-kanak bawah umur 18 tahun; dan
(b) bagi kes jenayah, sepertimana seksyen 82, Kanun Keseksaan.

Jenis-Jenis Penderaan Kanak-Kanak:-

#1 seksyen 17(2)(a), AKK 2001 - fizikal

#2 seksyen 17(2)(b), AKK 2001 - emosi

#3 seksyen 17(2)(c), AKK 2001 - seksual

INFO PEJABAT PUU
BIL. 30/2022

UTeM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
LHDN MALAYSIA
STAMPS
STAMP ASSESSMENT AND PAYMENT SYSTEM
LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
DUTI SETEM
Sebarang permohonan duti setem atau pertanyaan berkaitan duti setem melibatkan UTeM boleh e-mel ke:
stamps.lhdn@utem.edu.my
Pentadbir Stamps
En. Zaid bin Roslan
Penolong Penasihat Undang-Undang
Bahagian Pengurusan dan Pematuhan Kontrak (BPPK)
06-2704571
Info Pej.PUU Bil.31/2022

PASTIKAN ANDA TELAH MEMBUAT...
PENGISYTIHARAN HARTA
(Sama ada kali pertama, pertambahan, pelupusan atau setiap 5 tahun).
PENGISYTIHARAN PEMILIKAN PERNIAGAAN ATAU KEPENTINGAN DALAM SYARIKAT
PERMOHONAN MELAKUKAN PEKERJAAN LUAR
KEHADIRAN BERTUGAS
(Mematuhi waktu bekerja yang ditetapkan dan membuat semakan kehadiran).
INFO PEJABAT PUU BIL. 33/2022

LARANGAN PENGLIBATAN DIRI DALAM POLITIK

Peraturan 20, Bahagian II, Jadual Kedua,
Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 (Akta 605)

Staf Kumpulan Pengurusan Tertinggi dan Kumpulan Pengurusan dan Profesional

- ☒ Tidak boleh mengambil bahagian aktif dalam aktiviti politik atau memakai apa-apa lambang sesuatu parti politik;
- ☒ Membuat apa-apa pernyataan awam, sama secara lisan atau bertulis/ memberikan pandangan yang berat sebelah;
- ☒ Menerbitkan atau mengedar apa-apa bahan berkaitan mana-mana parti politik;
- ☒ Terlibat dalam merayu undi bagi menyokong mana-mana calon pilihan raya;
- ☒ Bertindak sebagai ejen pilihan raya atau ejen tempat mengundi atau atas apa-apa sifat bagi pihak mana-mana calon pilihan raya;
- ☒ Bertanding untuk apa-apa jawatan dalam mana-mana parti politik; atau
- ☒ Memegang apa-apa jawatan dalam mana-mana parti politik.

Staf Kumpulan Pelaksana

- ✓ Dibenarkan bertanding/ memegang jawatan/ dilantik memegang jawatan dalam mana-mana parti politik dengan syarat telah mendapatkan kelulusan bertulis LPU.

Peraturan Umum

- Staf yang telah dibenarkan bercuti hingga ke tarikh persaraannya boleh mengambil bahagian dalam aktiviti politik jika :
  - dia telah terlebih dahulu mendapatkan kelulusan bertulis LPU; dan
  - dengan penglibatannya sedemikian dia tidak melanggar peruntukan-peruntukan Akta Rahsia Rasmi 1972 [Akta 88].
- Permohonan penglibatan politik bagi kelulusan LPU perlulah dibuat tidak kurang daripada 3 bulan dari tarikh persaraannya.
- Tiada apa-apa jua dalam peraturan ini boleh menghalang seseorang staf daripada menjadi anggota biasa mana-mana parti politik.

INFO PEJABAT PUU BIL. 37/2022

SENARAI SEMAK
DOKUMEN/SURAT CARA

- ✓ Pastikan setiap dokumen/surat cara mempunyai tarikh
- ✓ Pastikan setiap dokumen/surat cara bertandatangan
- ✓ Pastikan amaun dalam dokumen/surat cara tepat (jika ada)
- ✓ Sentiasa membuat pemantauan tempoh dokumen/surat cara (jika ada)
- ✓ Dokumen/surat cara disimpan di tempat yang sesuai dan selamat
- ✓ Sentiasa menjaga kerahsiaan dokumen/surat cara terperingkat

INFO Pejabat PUU Bil. 38/2022

TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN DI BAWAH JADUAL KEDUA, AKTA BADAN-BADAN BERKANUN (TATATERTIB & SURCAJ) 2000 – SIRI 1

Peraturan 4 - Memberi kebenaran bertulis bagi permohonan pekerjaan luar

Peraturan 7 - Membenarkan pengutan sumbangan (hadiah) seperti persaraan atau perkahwinan

Peraturan 9 - Membuat pengesahan permohonan perisytiharan harta

Peraturan 10 - Memberikan penjelasan bertulis jika staf menyenggara kehidupan melebihi emolumen/pendapatan yang sah

INFO PEJABAT PUU
BIL. 39/2022

TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN DI BAWAH JADUAL KEDUA, AKTA BADAN-BADAN BERKANUN (TATATERTIB & SURCAJ) 2000 - SIRI 2

Peraturan 12 - Memantau hutang staf jika hutang staf itu terjumlah kepada suatu keterhutangan yang serius

Peraturan 13 - Mendapatkan daripada mahkamah cabutan keputusan mutakhir terhadap prosiding sivil (hutang) yang telah dimulakan terhadap staf

Peraturan 24 - Memajukan laporan lengkap mengenai ketidakhadiran bertugas staf kepada Pejabat PUU

Peraturan 25 - Menyerahkan surat melalui Pos Berdaftar Akuan Terima kepada staf yang tidak hadir bertugas di alamat terkahir yang diketahui

INFO PEJABAT PUU
BIL. 40/2022

TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN DI BAWAH JADUAL KEDUA, AKTA BADAN-BADAN BERKANUN (TATATERTIB & SURCAJ) 2000 - SIRI 3

INFO PEJABAT PUU
BIL. 41/2022

PERATURAN 27

Mendapatkan daripada mahkamah maklumat-maklumat prosiding jenayah yang telah dimulakan terhadap staf

PERATURAN 28

Mendapatkan salinan keputusan mahkamah mengenai pensabitan staf tersebut

PERATURAN 31

Mendapatkan salinan perintah (reman, pengawasan, bon dsb) daripada pihak berkuasa yang berkenaan beserta rekod perkhidmatan staf dsb & menyerahkan kepada Pejabat PUU

DUTI
SETEM
Duti Setem adalah duti yang dikenakan ke atas dokumen/ surat cara di bawah
Jadual Pertama, Akta Setem 1949 yang mempunyai kesan perundangan, komersil atau kewangan.
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.43/2022

DUTI SETEM:
TEMPOH PENYETEMAN
Dokumen/ surat cara perlu disetemkan
Dalam tempoh 30 hari dari tarikh ia disempurnakan/ ditandatangani dalam Malaysia
Dalam tempoh 30 hari selepas ia pertama kali diterima dalam Malaysia sekiranya ia disempurnakan di luar Malaysia
Sumber maklumat: Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.44/2022

DUTI SETEM
JENIS DUTI
DIKENAKAN TANPA ADA KAITAN DENGAN BALASAN ATAU AMAUN YANG DINYATAKAN DALAM DOKUMEN/ SURAT CARA
Contoh: Memorandum Persefahaman, Perjanjian Pegawai Kontrak, Perjanjian Persatuan dan sebagainya
DUTI TETAP
DUTI AD VALOREM
DIKENAKAN BERDASARKAN BALASAN DINYATAKAN DALAM DOKUMEN/ SURAT CARA ATAU NILAI PASARAN
Contoh: Memorandum Perjanjian, Perjanjian Sewa, Perjanjian Pinjaman dan sebagainya.
AMAUN DUTI SETEM
Ditentukan oleh Pejabat Setem Cawangan HAsil berdasarkan dokumen/ surat cara yang dikemukakan.
Sumber maklumat: Lembaga HAsil Dalam Negeri (LHDN)
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.45/2022

IKAT JAMIN MAHKAMAH
Apa itu Ikat Jamin Mahkamah?
Pelepasan sementara orang yang dituduh dengan mengemukakan cagaran yang mencukupi dan aku janji penjamin bagi memastikan kehadiran orang yang dituduh pada setiap hari perbicaraan.
Aku janji tersebut dipanggil bon jamin dan syarat-syarat jaminan adalah atas budi bicara mahkamah.
SYARAT MENJADI PENJAMIN
Warganegara berumur 18 tahun ke atas.
Jika bukan warganegara, tertakluk kepada syarat yang ditetapkan Mahkamah.
Berkemampuan mengemukakan jumlah ikat jamin yang telah ditetapkan.
Faham semua syarat ikat jamin yang telah ditetapkan.
Berkeupayaan memenuhi syarat tersebut.
Proses Ikat Jamin
1 Ikat Jamin akan diproses di pejabat pendaftaran mahkamah yang berkenaan.
2 Penjamin hendaklah mengemukakan kad pengenalan, buku akaun simpanan atau geran tanah bagi tujuan ikat jamin.
3 Mahkamah akan menerangkan syarat-syarat ikat jamin kepada Penjamin serta orang yang dituduh dan mereka akan melaksanakan bon jaminan.
4 Penjamin akan diberikan surat rujukan untuk disimpan bagi apa-apa urusan yang berkaitan dengan ikat jamin.
INFO PEJABAT PUU BIL. 47/2022

INFORMASI UNDANG-UNDANG | PROSIDING JENAYAH

APA ITU PROSIDING JENAYAH?

Prosiding jenayah ialah satu prosiding perundangan dimana seorang tertuduh (Orang Kena Tuduh – OKT) didakwa bagi sebarang kesalahan jenayah yang telah dilakukan olehnya. Sekiranya didapati bersalah, OKT akan dijatuhkan hukuman mengikut undang-undang.

HIERARKI MAHKAMAH DI DALAM PERBICARAAN JENAYAH

1 **- Mahkamah Tinggi**
Untuk membicarakan kes jenayah yang kesalahannya jika disabitkan membawa hukuman mati

2 **- Mahkamah Sesyen**
untuk membicarakan kes jenayah kecuali yang membawa ke hukuman mati

3 **- Mahkamah Majistret**
Bagi mendengar sebarang perbicaraan kes jenayah yang membawa hukuman penjara 10 tahun penjara ke bawah berserta denda

PIHAK-PIHAK DALAM PROSIDING

- Majistret/Hakim
Seorang hakim yang bersidang semasa prosiding di dalam mahkamah

- Pendakwa raya
Seorang Pegawai Undang-Undang yang bertugas bagi mendakwa OKT

- Peguam Bela
Seorang peguam yang mewakili OKT

- Saksi
Individu-individu yang akan dipanggil oleh pihak pendakwaan/pembelaan untuk memberikan keterangan di dalam mahkamah samaada bagi pendakwaan atau OKT

- OKT
Seseorang yang telah didakwa atas sebarang kesalahan jenayah

CONTOH KESALAHAN JENAYAH

MENGGANGGU KETENTERAMAN AWAM | ROGOL | MENYEBABKAN KEGUGURAN | PENAHANAN SALAH | CUTI | PERAS UGUT | MENYERANG ATAU MENGGUNAKAN KEKERASAN | DADAH | CULIK | SUMBANG MAHRAM

APAKAH HAK-HAK SUBJEK DATA ?

Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Akta 709) merupakan salah satu daripada kuasa perundangan yang terletak di bawah bidang kuasa Jabaran Perlindungan Data Peribadi melalui Pesuruhjaya Perlindungan Data Peribadi

8 DALAM NEGERI

Taktik baharu berjudi secara *online*

Mungkin kakitangan telco terlibat

APDP kawal selia pengguna data

Orang ramai harus sedar tentang APDP 2010

1. Hak Menghalang
2. Hak untuk membetulkan data peribadi
3. Pemprosesan bagi maksud pemasaran langsung
4. Hak untuk mengakses data peribadi
5. Hak menghalang pemprosesan yang mungkin menyebabkan kerosakan / distress
6. Hak untuk menarik balik persetujuan untuk memproses data peribadi

INFO PEJABAT PUU BIL.49/2022

PENIAGA ONLINE WAJIB PAPAR LAPAN (8) INFO INI :

01 Nama Penjual/Syarikat

02 Nombor Pendaftaran Perniagaan

03 Keterangan Produk

04 Terma dan Syarat

05 Harga yang perlu dibayar

06 Maklumat untuk dihubungi

07 Anggaran Masa Penghantaran

08 Kaedah Pembayaran

"PM Tepi" Masih Dibenarkan. Syaratnya, Peniaga Perlu Papar 8 Kriteria Ditetapkan KPDNKK

Peniaga dalam talian wajib papar lapan kriteria perniagaan online di bawah Peraturan-peraturan Perlindungan Pengguna (Urus Niaga Perdagangan Elektronik) 2012, Akta Perlindungan Pengguna 1999 yang ditetapkan oleh Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Koperasi dan Kepenggunaan (KPDNKK).

Pengarah Bahagian Penguatkuasa KPNKK, Datuk Mohd Roslan Mahayudin berkata, jika kesemua kriteria telah pun dipaparkan, tidak menjadi masalah

Jika gagal!!! Peniaga online boleh disabit kesalahan di bawah Peraturan-Peraturan Pelindungan Pengguna (Urus Niaga Perdagangan Elektronik) 2012, Akta Pelindungan Pengguna 1999

Menurut sumber dari BHOnline menerusi Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Hal Ehwal Pengguna (KPDNHEP) sebuah syarikat telah dikenakan kompaun akibat tidak mempamerkan maklumat lengkap berkaitan produk yang dijualnya secara atas talian.

PM tepi boleh didenda RM 50,000: KPDNKK

INFO PEJABAT PUU BIL.50/2022

INFORMASI UNDANG-UNDANG | PROSIDING JENAYAH

1. APAKAH SAYA PERLU LAKUKAN JIKA DIDAKWA?

1. Apabila anda dituduh di Mahkamah, anda akan dipanggil 'Orang Kena Tuduh' ("OKT")

2. Jurubahasa Mahkamah akan membacakan kertas pertuduhan kepada anda

3. Anda akan ditanya samaada anda memahami pertuduhan tersebut

4. Anda akan ditanya samaada hendak mengaku bersalah atau meminta untuk dibicarakan

5. Mahkamah [illegible] merekod pengakuan anda

2. HUKUMAN

- Jika anda mengaku bersalah atau disabitkan kesalahan terhadap pertuduhan tersebut. Mahkamah akan menjatuhkan hukuman di bawah undang-undang. Sesuatu hukuman mempunyai samaada satu atau lebih hukuman seperti berikut:

  ✔ Penjara ✔ Denda ✔ Sebatan

- Mahkamah akan memberikan hukuman mengikut tahap keseriusan kesalahan, sebarang rekod kesalahan lampau, faktor mitigasi dan juga faktor pemberatan. Hukuman akan diberi mengikut ruang lingkup hukuman di bawah Kanun Keseksaan atau apa-apa akta yang berkenaan.

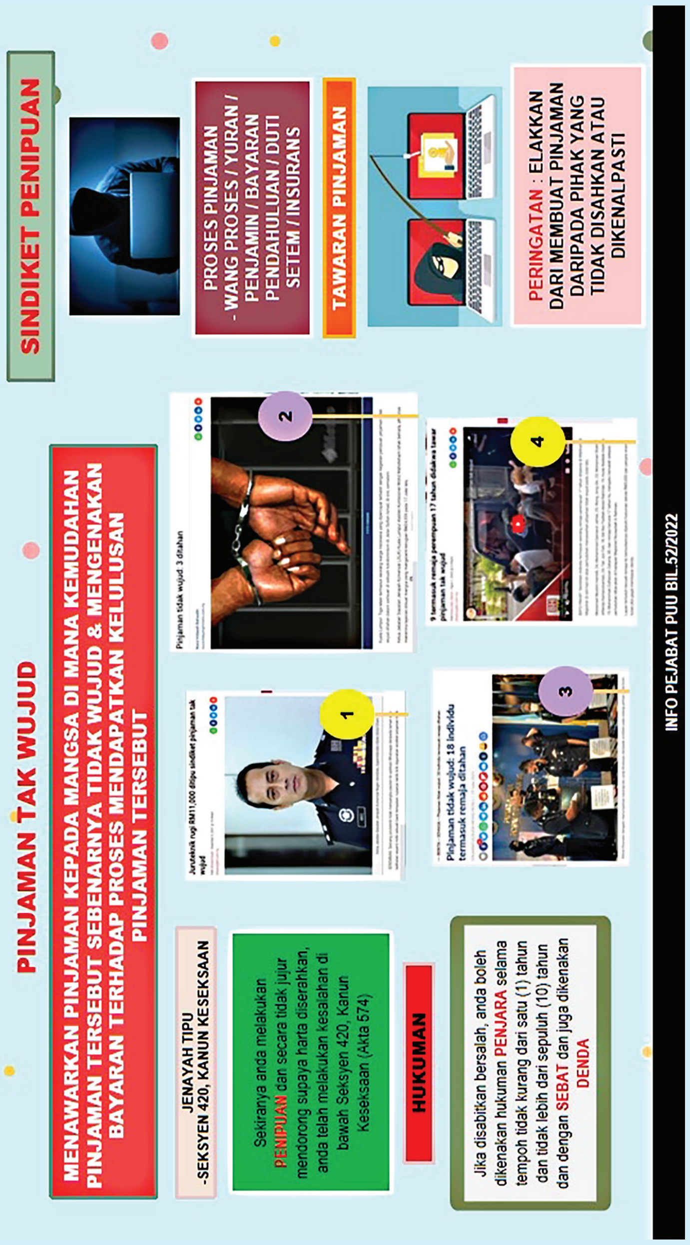
3. FAKTOR MITIGASI

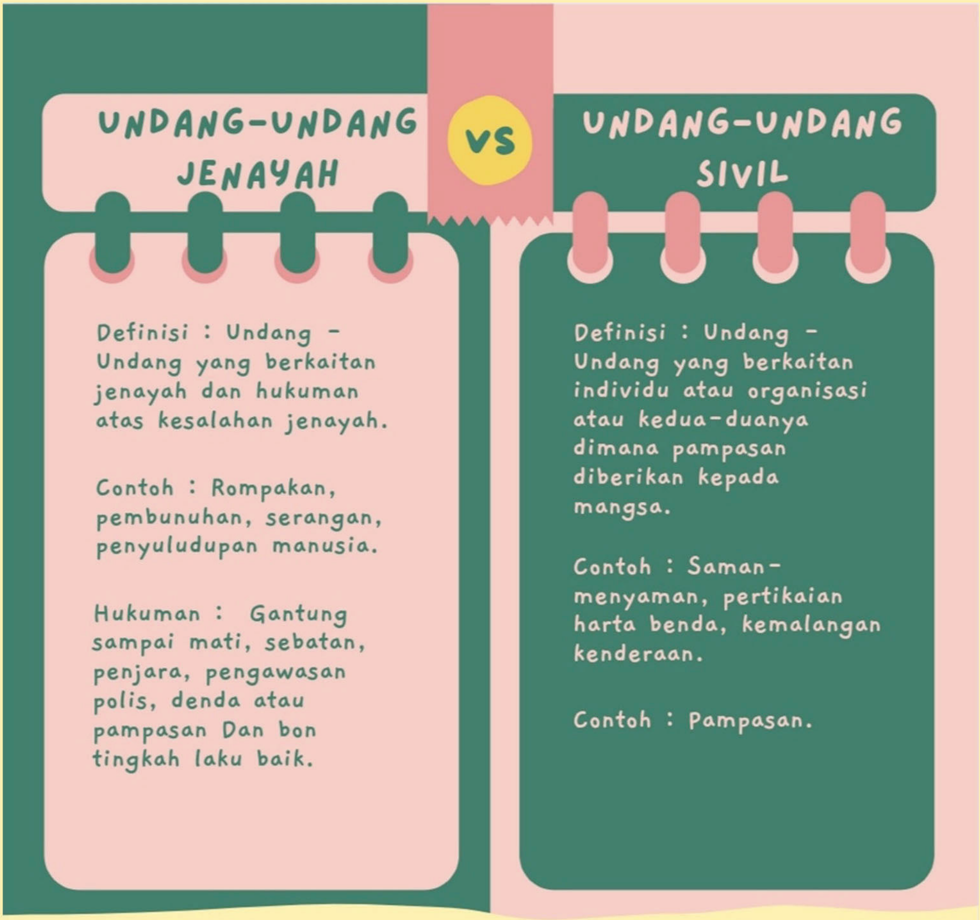
- Ia adalah perkara-perkara atau alasan-alasan yang digunakan oleh OKT untuk mendapatkan keringanan kepada hukuman.
- Faktor mitigasi termasuklah antaranya:
  - ☑ Latar belakang keluarga
  - ☑ Umur
  - ☑ Kesalahan pertama
  - ☑ Kesihatan tertuduh
  - ☑ Kewangan
  - ☑ Lain-lain faktor

4. FAKTOR PEMBERATAN

- Selepas OKT memberikan alasan atau faktor mitigasi untuk keringanan hukuman. Timbalan Pendakwa Raya akan memberikan faktor pemberatan kepada hukuman.
- Faktor pemberatan termasuklah antaranya:
  - ☑ Sabitan terdahulu
  - ☑ Kekerapan kesalahan
  - ☑ Kepentingan awam
  - ☑ Penggunaan kekerasan
  - ☑ Keseriusan jenis jenayah
  - ☑ Trauma kepada mangsa/pengadu
  - ☑ Lain-lain faktor

INFO PEJABAT PUU BIL. 51/2022


PINJAMAN TAK WUJUD
MENAWARKAN PINJAMAN KEPADA MANGSA DI MANA KEMUDAHAN PINJAMAN TERSEBUT SEBENARNYA TIDAK WUJUD & MENGENAKAN BAYARAN TERHADAP PROSES MENDAPATKAN KELULUSAN PINJAMAN TERSEBUT
JENAYAH TIPU -SEKSYEN 420, KANUN KESEKSAAN
Sekiranya anda melakukan PENIPUAN dan secara tidak jujur mendorong supaya harta diserahkan, anda telah melakukan kesalahan di bawah Seksyen 420, Kanun Keseksaan (Akta 574)
HUKUMAN
Jika disabitkan bersalah, anda boleh dikenakan hukuman PENJARA selama tempoh tidak kurang dari satu (1) tahun dan tidak lebih dari sepuluh (10) tahun dan dengan SEBAT dan juga dikenakan DENDA
Juruteknik rugi RM11,000 ditipu sindiket pinjaman tak wujud
1
Pinjaman tidak wujud: 3 ditahan
2
Pinjaman tidak wujud: 18 individu termasuk remaja ditahan
3
9 termasuk remaja perempuan 17 tahun didakwa tawar pinjaman tak wujud
4
SINDIKET PENIPUAN
PROSES PINJAMAN - WANG PROSES / YURAN / PENJAMIN / BAYARAN PENDAHULUAN / DUTI SETEM / INSURANS
TAWARAN PINJAMAN
PERINGATAN : ELAKKAN DARI MEMBUAT PINJAMAN DARIPADA PIHAK YANG TIDAK DISAHKAN ATAU DIKENALPASTI
INFO PEJABAT PUU BIL.52/2022



INFO PEJABAT PUU BIL. 53/2022

TAKLIMAT STAMPS:
Pengenalan dan Tatacara Pengurusan STAMPS UTeM
RABU | 09-11 PAGI
MICROSOFT TEAMS
KEHADIRAN: SEMUA PENYELARAS STAMPS DILANTIK
21 DIS
PENCERAMAH:
Encik Zaid bin Roslan
Pen. Penasihat Undang-Undang
Bahagian Pengurusan dan Pematuhan Kontrak
Pejabat Penasihat Undang-Undang
JEMPUTAN KHAS:
Puan Nur Ezean binti Mahat
Penolong Bendahari
Bahagian Pengurusan Kewangan
Pejabat Bendahari
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.54/2022

KEPENTINGAN PENYETEMAN
Dokumen/ Surat cara yang disetemkan dengan sempurna boleh diterima sebagai
BAHAN BUKTI
DI MAHKAMAH
LAW AND JUSTICE
PROTECT YOUR RIGHTS
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.55/2022

KAEDAH
PENYETEMAN
Sijil Setem
01
Sijil Setem akan dijana secara elektronik sebagai bukti penyeteman melalui Sistem STAMPS.
Penyeteman duti setem yang dibuat di Pejabat Setem Cawangan, yang berada di Cawangan-cawangan Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (HASiL).
02
Sijil Tertera
Setem Hasil
03
Setem hasil hanya boleh didapati di semua Pejabat Pos seluruh Malaysia. Terdapat sembilan denominasi Setem Hasil.
Pengeluaran Resit Kewangan 38 atau Resit rasmi yang dikeluarkan oleh Pejabat Setem.
04
Resit Rasmi
Duti Kompaun
05
Kaedah ini dikhaskan kepada bayaran duti setem secara kompaun ke atas cek, polisi insurans, nota kontrak, Memorandum of Association & Article of Association dan Borang Bekalan Tenaga Elektrik TNB (Electric Supply Form.
Sumber maklumat: Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.56/2022

Apa itu Hak Cipta?

HAK CIPTA ADALAH HAK EKSKLUSIF YANG DIBERIKAN OLEH UNDANG-UNDANG UNTUK TEMPOH MASA TERTENTU KEPADA PENCIPTA KARYA BAGI MENGAWAL PENGGUNAAN KARYA MEREKA

JENIS KARYA YANG LAYAK DILINDUNGI

- KARYA SASTERA
- KARYA MUZIK
- KARYA SENI
- FILEM
- RAKAMAN BUNYI
- KARYA TERBITAN
- SIARAN

INFO PEJABAT PUU BIL. 57/2022

JOM AMBIL TAHU...

BENTUK PELANGGARAN HAK CIPTA

1. Pengeluaran semula sesuatu karya tanpa kebenaran pemilik karya
2. Penyampaian kepada masyarakat awam tanpa kebenaran pemilik karya
3. Import apa-apa artikel ke negara ini bagi tujuan mendapatkan keuntungan
4. Membuat salinan langgaran karya dan menawarkan untuk jualan
5. Menyewakan salinan langgaran karya
6. Mempamerkan kepada masyarakat umum apa-apa salinan langgaran karya

Sesiapa yang menggunakan mana-mana karya berhakcipta tanpa kebenaran pemilik boleh di kenakan tindakan di bawah Akta Hak Cipta 1987

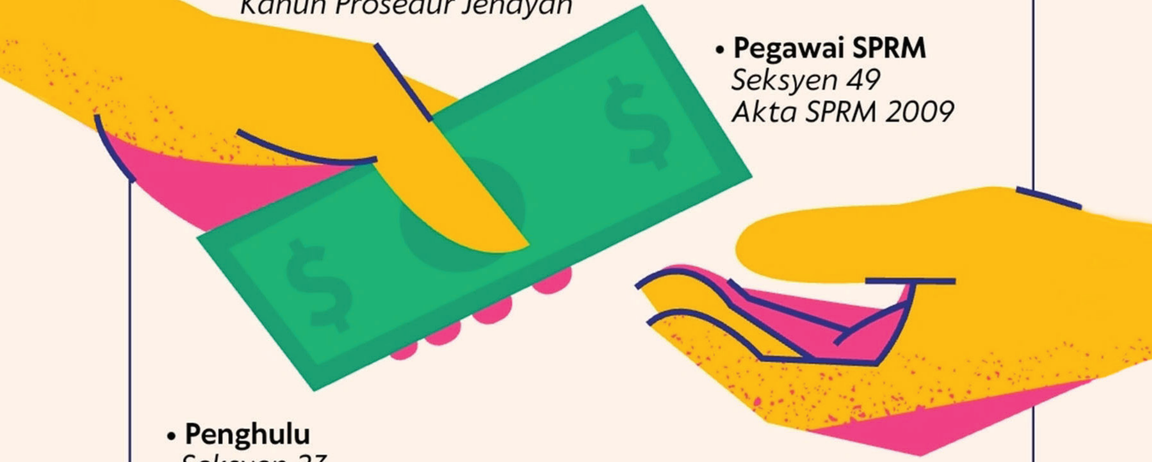
INFO PEJABAT PUU BIL. 58/2022

Siapa yang boleh menangkap PERASUAH?

Rasuah merupakan kesalahan yang boleh ditangkap tanpa waran *(Seizable Offence)*

- **Pegawai Polis**
  Seksyen 23
  Kanun Prosedur Jenayah

- **Pegawai SPRM**
  Seksyen 49
  Akta SPRM 2009

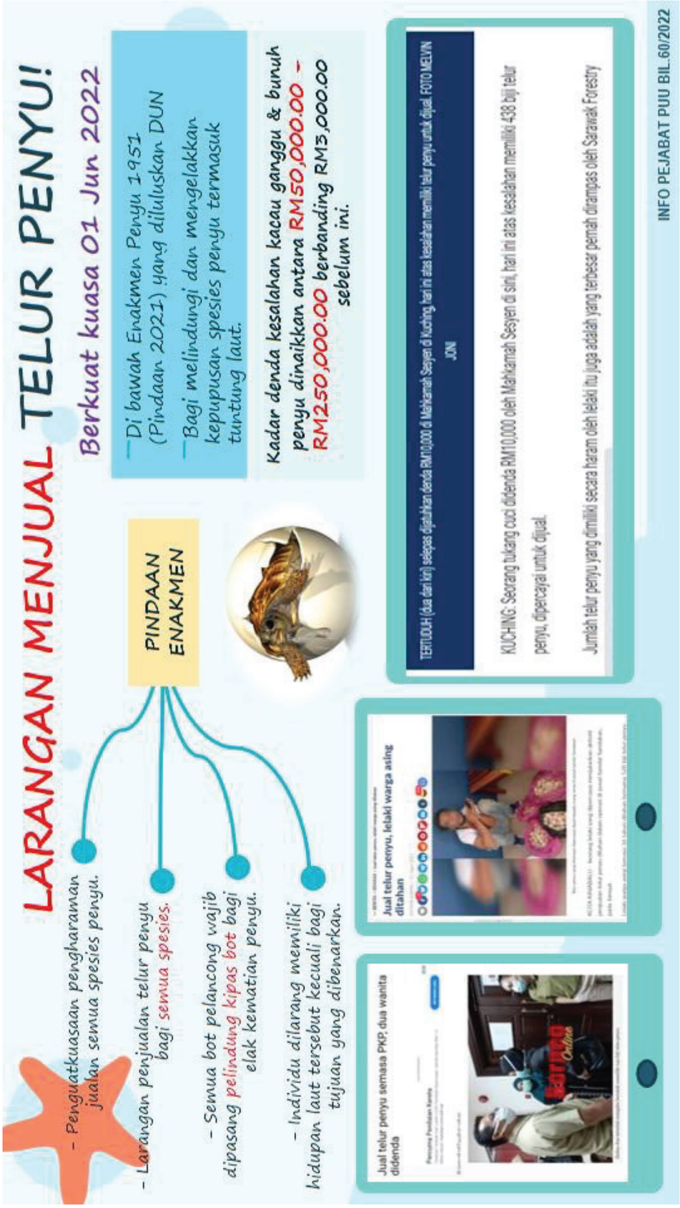


- **Penghulu**
  Seksyen 23
  Kanun Prosedur Jenayah

- ***Orang Awam***
  Seksyen 27
  Kanun Prosedur Jenayah

- ***Majistret/Jaksa Pendamai***
  Seksyen 23
  Kanun Prosedur Jenayah

INFO PEJABAT PUU BIL. 59/2022


LARANGAN MENJUAL TELUR PENYU!
Berkuat kuasa 01 Jun 2022
- Di bawah Enakmen Penyu 1951 (Pindaan 2021) yang diluluskan DUN
- Bagi melindungi dan mengelakkan kepupusan spesies penyu termasuk tuntung laut.
Kadar denda kesalahan kacau ganggu & bunuh penyu dinaikkan antara RM50,000.00 - RM250,000.00 berbanding RM3,000.00 sebelum ini.
PINDAAN ENAKMEN
- Penguatkuasaan pengharaman jualan semua spesies penyu.
- Larangan penjualan telur penyu bagi semua spesies.
- Semua bot pelancong wajib dipasang pelindung kipas bot bagi elak kematian penyu.
- Individu dilarang memiliki hidupan laut tersebut kecuali bagi tujuan yang dibenarkan.
Jual telur penyu, lelaki warga asing ditahan
Jual telur penyu semasa PKP, dua wanita didenda
TERTUDUH (dua dari kiri) selepas dijatuhkan denda RM10,000 di Mahkamah Sesyen di Kuching, hari ini atas kesalahan memiliki telur penyu untuk dijual. FOTO MELVIN JONI
KUCHING: Seorang tukang cuci didenda RM10,000 oleh Mahkamah Sesyen di sini, hari ini atas kesalahan memiliki 438 biji telur penyu, dipercayai untuk dijual.
Jumlah telur penyu yang dimiliki secara haram oleh lelaki itu juga adalah yang terbesar pernah dirampas oleh Sarawak Forestry
INFO PEJABAT PUU BIL.60/2022

JENIS-JENIS HUKUMAN YANG DIPERUNTUKKAN KEPADA KANAK-KANAK

Kanak-kanak yang berumur lebih daripada dua belas (12) tahun tetapi kurang daripada lapan belas (18) tahun merupakan kategori kanak-kanak di Malaysia yang sudah tertakluk kepada hukuman. Golongan muda ini dikawal secara khusus di bawah Akta Kanak-Kanak 2001 (Akta 611). Maksud dikawal secara khusus di sini kanak-kanak yang berumur kurang daripada lapan belas (18) tahun dikendalikan secara berbeza daripada pesalah dewasa serta mempunyai kategori hukuman yang berbeza.

Jenis-jenis hukuman yang diperuntukkan kepada kanam-kanak yang terbukti bersalah melakukan jenayah :-

- Amaran dan melepaskan kanak-kanak
- Dilepaskan setelah menyempurnakan suatu bon berkelakuan baik
- Diletakkan dalam pemeliharaan saudara atau orang yang layak dan sesuai
- Membayar denda, pampasan atau kos
- Dikenakan perintah percubaan
- Dihantar ke sekolah yang diluluskan atau Sekolah Henry Gurney
- Sebatan tidak lebih daripada sepuluh (10) kali
- Hukuman Penjara dikenakan bagi kanak-kanak yang berumur empat belas (14) tahun dan ke atas

INFO PEJABAT PUU BIL. 61/2022

KESALAHAN PENIAGA YANG BOLEH DISIASAT DI BAWAH AKTA KAWALAN HARGA DAN ANTIPENCATUTAN 2011
NUTS
FRESHLY ROASTED
Kenaikan harga barang yang melampau
FRESH
POULTRY
Ambil untung jualan berlebihan
Fresh Bread
Beri maklumat harga palsu
Meat shop
Gagal simpan rekod perniagaan
SEAFOOD
Gagal pamer tanda harga
INFO PEJABAT PUU BIL. 62/2022

DUTI SETEM: KEBAIKAN PENYETEMAN SECARA ATAS TALIAN

01 **Fleksibel**

Permohonan penyeteman dan pembayaran boleh dibuat pada bila-bila masa tanpa menunggu kaunter beroperasi.

02 **Kurangi kos**

Kos penghantaran dan beban masa dapat dikurangkan. Tidak perlu ke Pejabat Setem untuk melakukan urusan penyeteman.

03 **Kurangi risiko**

Menyelesaikan masalah pembayaran secara manual yang terdedahrisiko penipuan, rompakan dan kehilangan tunai semasa proses penghantaran.

04 **Taksiran telus**

Permohonan dapat disemak dan diproses secara telus untuk memastikan ketepatan taksiran.

Lembaga Hasil Dalam Negeri telah menguatkuasakan pelaksanaan duti setem secara atas talian iaitu melalui "*Stamp Assessment And Payment System*" atau Sistem Taksiran dan Pembayaran Duti Setem kepada orang awam mulai 1 Julai 2021.

PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM puu_utem

INFO PEJABAT PUU BIL.63/2022

PENALTI
LEWAT PENYETEMAN
RM25.00 atau 5% dari duti setem yang terkurang yang mana lebih tinggi dalam tempoh 3 bulan selepas tempoh penyeteman.
RM50.00 atau 10% dari duti setem yang terkurang yang mana lebih tinggi selepas 3 bulan tetapi tidak lewat daripada 6 bulan selepas tempoh penyeteman.
RM100.00 atau 20% dari duti setem yang terkurang yang mana lebih tinggi melebihi 6 bulan selepas tempoh penyeteman.
TINDAKAN UNDANG-UNDANG
BOLEH DIKENAKAN KEPADA PIHAK YANG TERLIBAT DALAM
PENIPUAN ATAU PEMALSUAN DUTI SETEM
Sumber maklumat: Lembaga Hasil Dalam Negeri
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.64/2022

KATEGORI PEROLEHAN
1
KERJA
Perolehan melibatkan kerja-kerja pembinaan
2
PERKHIDMATAN
Perolehan khidmat tenaga manusia atau kepakaran untuk melaksanakan dan menyiapkan sesuatu projek.
3
BEKALAN
Perolehan merangkumi barangan/ peralatan yang dibekalkan bagi menjalankan sesuatu program, aktiviti atau projek.
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.65/2022

6 ISU-ISU
PELAKSANAAN
KONTRAK
1 Tidak mengadakan kontrak
2 Kontrak lewat ditandatangani
3 Tidak mentadbir atau menguatkuasakan kontrak
4 Tiada pemantauan
5 Tindakan tidak diambil atas kelewatan membekal
6 Projek lewat siap
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG UTeM
puu_utem
INFO PEJABAT PUU BIL.66/2022

INFORMASI UNDANG-UNDANG: PROSIDING JENAYAH

TAHUKAH ANDA APA ITU REMAN?

Suspek hanya boleh ditahan untuk siasatan di balai polis tidak lebih dari 24 jam

Jika siasatan melebih 24 jam, polis perlu buat permohonan pelanjutan tahanan reman ke Mahkamah Majistret dalam tempoh 24 jam

Majistret ialah pegawai kehakiman yang mempunyai bidang kuasa mengeluarkan perintah reman

Suspek dikira sebagai telah direman apabila Majistret mengeluarkan perintah reman untuk pelanjutan penahanan suspek lebih dari 24 jam

Tujuan reman untuk memberikan masa kepada polis untuk siapkan siasatan & menentukan wujud bukti yang mencukupi untuk menuduh suspek bagi kesalahan yang disyaki.

Pihak polis hendaklah membuat permohonan reman tanpa sebarang kelewatan yang munasabah

INFO PEJABAT PUU BIL. 67/2022

SEKALUNG PENGHARGAAN

Datuk Azhar Mohamed

Cik Siti Norashikin Mohd Yunus

Cik Nur Maizatull Hafyfa Ahmad Tajudin

Puan Afiana Husin

Encik Muhamad Amirul Razali

Encik Zaid Roslan

Cik Nabilah Hanani Abu Bakar

Puan Suhaila Mohd Yusof

Puan Nurhana Alias

Encik Muhamad Aidil Fahmi Adnan

Puan Nadhia Gafar

Encik Fadzly Nordin

Puan Aris Nur Irma Mohd Arifin

Encik Abdul Rahman Salleh

-Susunatur & ilustrasi oleh warga Pejabat PUU-

KOLEKSI INFO PUU

2022

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

PENERBIT UTeM Press

Laman Sesawang : **https://penerbit.utem.edu.my**
Kedai Buku Dalam Talian : **https://utembooks.utem.edu.my**
Emel : **penerbit@utem.edu.my**